

2024学年度第一学期（春季）入学简章

外国人留学生特别招生简章



仁荷工业专门大学

目 录

I. 招生专业及招生人数	1
II. 招生日程	2
III. 招生办法	3
IV. 报名资格	3
V. 提交材料	5
VI. 退还学费	8
VII. 注意事项	8
VIII. 学费与奖学金	9
IX. 联系方式	10

附 件

- [Form1] 入学申请表
- [Form2] 外国学校学历查询同意书
- [Form3] 翻译确认书
- [Form4] 入学放弃申请书
- [Form5] 个人信息收集以及使用同意书

I、招生专业及招生人数

分类	招生专业	全日制		合计
		新入入学	插班入学	
机械工学部	机械工程专业*	适当人数	适当人数	适当人数
	机械设计工程专业*			
	机械电子工程专业(3年制)*			
	半导体机械维修学科			
	造船机械工程专业*			
	航空机械工程专业(3年制)			
	汽车工程专业*			
IT融合工学部	电气工程专业	适当人数	适当人数	适当人数
	电子工程专业*			
	信息通信工程专业			
	信息通信工程专业(3年制)*			
	电脑信息专业(3年制)			
	数码营销工学科			
地球环境 新材料工学部	建设环境工程专业	适当人数	适当人数	适当人数
	空间信息大数据专业(3年制)*			
	化学生命工程专业*			
	材料工程专业*			
建筑设计学部	建筑专业(3年制)*	适当人数	适当人数	适当人数
	室内建筑专业(3年制)*			
	工业设计专业*			
	服装设计专业*			
服务经营学部	航空客舱服务专业*	适当人数	适当人数	适当人数
	航空管理专业*			
	旅游管理专业*			
	商务秘书专业*			
	酒店管理专业*			
	物流系统学科			
	体育医疗保健学科			
合 计		适当人数	适当人数	适当人数

* 标注专业：国外留学生入学推荐专业

II. 招生日程

1、招生日程

区分		报考生	合作学校报考生
提交材料		2023.11.06(星期一) ~ 11.20(星期一)	
	接受处	☐ 访问提交 : 仁荷工业专门大学 主楼412室 国际交流院 (工作时间为10:00 ~ 17:00) ※ 周六、周日、公休日不办公	通过中国合作学校 远程收取资料
面试日程		接受入学申请书后、个别通知 2023.11.27.(暂定)	合作学校 个别实行
合格者发表日		2023.12.14(周四)下午预定, 个别通知	
合格者 缴纳学费		2023.12.15(星期五) ~ 12.22(星期五) 存入學校指定银行帐户	

2、报名费

区分	报名费	缴纳方式
外国人留学生特别招生	韩币100,000	提交材料时缴纳 우리은행:1005-703-959935 인하공업전문대학

※ 合作学校报名者：免缴

Ⅲ. 入学条件

1、招生条件

区分	材料审核	面试
外国人留学生特别招生	审核申请者资格	100%

2、选拔标准

先考虑各招生部门的容纳能力，在申请者提交的材料及面试的基础上，通过对申请者学习能力、活动经验、发展可能性等综合性的评价来进行选拔。

Ⅳ. 申请者资格

1、申请者条件

区分		申请者条件
资格 1	父母均是非韩籍的 外国人	父母均为外国人，在韩国或国外高中毕业者(应届毕业生)
资格 2	在非韩国接受 全教育课程的外国人	在非韩国所在的学校接受小学、初中、高中相应的全部教育课程的学生

☐ 共同事项

- ：根据国籍法第十一条第二项规定（双重国籍者的法律地位），从2011年1月1日起，对双重国籍者，均以韩国公民看待。即双重国籍者不能申请外国人新·插班入学生特别招生。
- ：对于在学制未满12年的国家修完该国基础教育全部课程者，可视为具有与韩国高中毕业生同等的学历。

☐ 在非韩国接受全教育课程的外国人

- ：对"修完全部教育课程的外国人"，小学、初中以及高中的12年间,如果轮换着在海外的外国学校与国内（韩国）的外国人学校学习，则不被认证为海外在学期间。

2、基本资格

区分	申请条件
新入学	(1) 以上申请资格中满足一个资格以上者 (2) 韩国语能力 (以下内容中满足一个条件者) ① 国立国际教育院实施的韩国语能力考试(TOPIK)3级以上取得者 ② 或者通过我校实施的韩国语考试者(只限于合作学校毕业(应届)生)
插班入学	(1) 以上申请资格中满足一个资格以上者 (2) 与我校合作大学课程修完1年以上者 ※ 对在申请者所在国的国内大学修完学分的认证, 在得到相关学院(系)的许可后, 可认证为不低于32学分、不高于40学分的学分。 (3) 韩国语能力 (以下内容中满足一个条件者) ① 国立国际教育院实施的韩国语能力考试(TOPIK)3级以上取得者 ② 或者通过我校实施的韩国语考试者(只限于合作学校毕业(应届)生)

3、毕业条件

区分	毕业条件	
	新入入学	插班入学
学分	(1) 二年制: 72学分 (基础课 8学分, 专业必修(理论+实习) 60学分) (2) 三年制: 108学分 (基础 12学分, 专业必修(理论+实习) 94学分)	(1) 二年制: 76学分 (2) 三年制: 114学分 *包括合作大学已修学分
韩语能力考试(TOPIK)	取得3及以上的韩语能力证书	—

V. 提交材料

1、新入生提交材料

区分	数量	父母都是外国人的外国人	在国外接受全教育课程的外国人
① 入学申请表 (指定格式)	1	●	●
② 韩语能力考试(TOPIK)成绩证明/世宗学堂 中級1 结业证明	1	●	●
③ 推荐信 (校长或老师) ※ 请一定表示推荐者姓名、职位、工作单位、住址、电话号码、印章等	1	◎	◎
④ 出入境事实证明 (仅限于在韩国居住者, 本人)	1	◎	◎
⑤ 外国学校学历查询许可书各一份(指定格式)	1	●	●
⑥ 小学、初中在学事实证明及小学、初中成绩证明各一份 ※ Apostille 协约国家 : 申请Apostille确认书并向本校提交原本 ※ Apostille 非协约国家 : 领事确认后向本校提交原本	1	—	●
⑦ 高中毕业(应届)证明及高中成绩证明各一份 ※ Apostille 协约国家 : 申请Apostille确认书并向本校提交原本 ※ Apostille 非协约国家 : 领事确认后向本校提交原本	1	●	●
⑧ 申请者与父母关系证明(需明示全部家庭成员和国籍) ※ 中国 : 户口簿(全部家庭成员记载及亲属关系证明) ※ 其它国家 : 申请人与父母关系证明 ※ 父母离婚者"离婚证明"、父母去世者"死亡证明" ※ 一起提交韩国语或者英文翻译件	1	●	●
⑨ 护照及身份证复印件 ※ 中国 : 提交护照、居民身份证复印件 ※ 其它国家 : 提交护照复印件	1	●	●
⑩ 银行存款证明原件 ※ 国外居住者 : 本人或以父母名义, 存款金相当于美金20,000的证明 ※ 韩国居住者 : 本人或以父母名义, 存款金相当于韩币2,000万的证明 ※ 以材料提交截止日为基准, 30天以内签发的银行存款证明 ※ 显示有效期 : 承认最长有效期间为6个月	1	●	●
⑪ 证明照片 ※ 白色背景、护照用的照片 3.5cm × 4.5cm	3	●	●
⑫ 个人信息手机以及利用同意书 (表格5)	1	●	●
⑬ 韩语进修教育机关 在学(毕业)证明以及成绩证明书 ※只限于D-4(进修)签证拥有者提交	1	◎	◎

2、插班入学提交材料

区分	数量	父母都是外国人的外国人	在国外接受全教育课程的外国人
① 入学申请表 (指定格式)	1	●	●
② 韩国语能力考试(TOPIK)成绩证明	1	◎	◎
③ 推荐信 (校长或者院长) ※ 请一定表示推荐者姓名, 职位, 工作单位, 住址, 电话号码, 印章等 (格式自定)	1	●	●
④ 外国学校学历查询许可书各一份 (指定格式)	1	—	●
⑤ 小学、初中在学事实证明及小学、初中成绩证明各一份	1	—	●
⑥ 高中毕业(应届)证明及高中成绩证明各一份	1	—	●
⑦ 大学在效证明及大学成绩证明各一份 ※ Apostille 协约国家 : 申请Apostille确认书并向本校提交原本 ※ Apostille 非协约国家 : 领事确认后向本校提交原本	1	●	●
⑧ 申请者与父母关系证明(需明示全部家庭成员和国籍) ※ 中国 : 户口簿(全部家庭成员记载)及亲属关系证明 ※ 其它国家 : 申请人与父母关系证明 ※ 父母离婚者"离婚证明"、父母去世者"死亡证明" ※ 一起提交英文翻译件及翻译者确认书(指定格式)	1	●	●
⑨ 护照及身份证复印件 ※ 中国 : 提交护照、居民身份证复印件 ※ 其它国家 : 提交护照复印件	1	●	●
⑩ 银行存款证明原件 ※ 国外居住者 : 本人或以父母名义, 存款金相当于美金20,000元的证明 ※ 韩国居住者 : 本人或以父母名义, 存款金相当于韩币2,000万的证明 ※ 以材料提交截止日为基准, 30天以内签发的银行存款证明 ※ 显示有效期 : 承认最长有效期间为6个月	1	●	●
⑪ 证明照片 ※ 白色背景、护照用的照片 3.5cm × 4.5cm	3	●	●
⑫ 个人信息手机以及利用同意书 (表格5)	1	●	●

□ 共同事项

- ：表示为『●』是必交材料，表示为『○』是相关人员须交材料。
- ：韩文或英文以外的语种证明件须提交韩文或英文的翻译件(不需公证)、翻译确认书。
- ：需要申请签证的学生需提交与签证相关的其它材料。
- ：最终合格的学生当中，在韩国居留的学生需提交关于延长及变更签证的材料。

□ 家属关系证明

：家属关系证明材料限于由韩国法务部长官所告示的21个国家，并要附加能够确认其父母英文姓名的材料。家属关系证明要提交能够确认申请人与父母关系的材料。

※ 对象国家(共21个国家):中国、菲律宾、印度尼西亚、孟加拉国、越南、蒙古、泰国、印度、巴基斯坦、斯里兰卡、缅甸、尼泊尔、伊朗、乌兹别克斯坦、哈萨克斯坦、吉尔吉斯斯坦、乌克兰、尼日利亚、加纳、埃及、秘鲁

□ 在学事实证明

：小学、初中在学证明必须有标明在学期间。

□ 高中毕业证明及成绩证明

- ：新入学申请人按照下列提交材料。
- ：提交在非韩国学校颁发的毕业(应届)证明及成绩证明时，按照下列提交材料。

区分	需要材料
Apostille 协约国家	按Apostille协约向指定机构(发证学校所在国家指定) 申请Apostille确认书并向本校提交
Apostille 非协约国家	所在国的韩国领事馆申请领事认证

VI、退还学费

□ 退还学费

：对于已被我校合格录取并缴纳学费，自愿放弃入学资格者提交[入学放弃申请书]，需准备以下材料，经对国际交流院确认后，按照[学费及入学金返还规定]进行学费退还。

① 入学放弃申请书书(格式4)	1份
② 存折复印件	1份
③ 本人身份证复印件	1份

※依据关于大学学费规则第6条2行，到当年学期开始之前发生退还事宜，退还所交的学费。

VII、注意事项

- 1、关于招生简章，考生需服从学校制定的各项规定。
- 2、如因未提交申请材料、书写错误、遗漏需记录的事项、无法解读等造成的利益损失，由申请者本人自行承担。
- 3、有提交的材料的虚假记载、伪造、仿造、其他不正当行为，成绩皆予以不合格处理，即使已批准入学，也会取消入学资格。
- 4、已提交的入学申请书不可变更、不可取消报名。
- 5、为了申请者资格的审查，除本招生简章所示材料外，可要求申请者提交追加材料。
- 6、本招生简章所有的事项均不向单个申请者通知，希望正确熟知内容，如因不熟知内容发生的全部利益损失，由申请者本人自行承担。
- 7、录取期间，如因失去联络发生的全部利益损失，由申请者本人自行承担。
- 8、入学选拔成绩及评价内容不予公开。
- 9、入学学生的学士管理相关要求，依据仁荷工业专门大学学生守则及规定、学校内部规定处理。
- 10、对于本招生简章内未涉及的事项，将根据仁荷工业专门大学学生守则及规定、入学录取管理委员会、学科长会议的结果处理。

※ 根据翻译的内容意义上有差异时，以韩文版的内容解释为标准

VIII、学费与奖学金

1、学费

区分	入学金	学费	备注
金额	免缴纳	3,588,000韩元	※全专业同一

2、奖学金

☐ 政府开发援助(ODA)国家项目奖学金

对象	入学工科类、设计类专业的留学生 (只限于来自政府开发援助(ODA)国家的学生)
对象专业	[工科类] 机械系、机械设计系、机电系、造船海洋系、航空机械系、汽车系、电气信息系、数字电子系、信息通信系、计算机信息系、计算机系统系、土木环境系、航空地理信息系、建筑系、室内建筑系、化工环境系、金属材料系 [设计类] 产业设计系、服装设计系
支援金额	每个学期30%学费减免 (上学期申请15学分以上并取得成绩2.0以上)

※ 政府开发援助(ODA)国家：国立国际教育局制定政府开发援助国家为准

☐ 合作大学插班留学生奖学金

对象	合作学校
对象专业	全部学科
支援金额	268,000元(入学费对销对应金额)

☐ 留学生成绩优秀奖学金

对象	在校留学生 ※韩国政府邀请外国人奖学金项目(GKS)留学生、政府开发援助(ODA)国家项目留学生除外				
对象专业	全专业				
支援金额	根据上学期取得成绩颁发不同金额的奖学金				
	区别	A组	B组	C组	D组
	成绩范围	前排行 25%	25-50%	50-75%	后排行 25%
	奖学金	100万韩币	70万韩币	30万韩币	无
(上学期申请15学分以上)					

IX. 联系方式

网站	地址	联系号码	E-mail
www.inhatc.ac.kr	仁川市 弥邹忽区 仁荷路100 主楼412室 国际交流院	(英文老师)032-870-2086	msk0304@inhatc.ac.kr
		(中文老师)032-870-2087	seo0709@inhatc.ac.kr
		(日语老师)032-870-2088	nyj1009@inhatc.ac.kr



[Form1]

입 학 지 원 서

(Application)

□ 인적사항(Personal Information)

※ Please write in English only

영문 성명 (Name in English) *Excatly as it appers on passport or other official document					여권사진 (Passport Photo) 3.5cm×4.5cm
	성 (Last/Family)	이름 (Given)	이름 (Middle)		
성별 (Gender)	☐ 남성 (Male) ☐ 여성 (Female)	생년월일 (Date of Birth: mm/dd/yyyy)			
출생지 (Place of Birth)	_____ City/Province and Country		여권번호 (Passport Number)		
국적 (Nationality)			여권 유효기간 (Passport Expiration date)		
주소 (Address)					
휴대전화 (Cell Phone)		_____ Country Code/ Cell Phone Number			
자택전화 (Home Phone)		_____ Country Code/ Home Phone Number			
이메일 (E-mail)					

□ 지원사항 (Application Information)

자격구분 (Qualification Classification)	☐ 부모 모두 외국인인 외국인 (Foreign student with parents who are both non-Korean) ☐ 해외 전 교육과정 이수 외국인 (Non-Korean who has completed 12years of primary and secondary education abroad)
지원구분 (Application Classification)	☐ 신입학 (Freshman) ☐ 편입학 (Transfer)
지원학과 (Applying Major)	



☐ 학력 (Education Information)

입학일 (Date of Entry) (mm/dd/yyyy)	졸업일 (Date of Graduation) (mm/dd/yyyy)	기관명 (Institution)	소재지 (Location: city/country)

☐ 가족사항 (Family Information)

관계 (Relationship)	성명 (Name in English)	국적 (Nationality)	거주지 (City/Country)

☐ 어학자격 (Language Information)

한국어능력시험 (TOPIK)	등급 (Level)	점수 (Score)	시험일 (Test Date)

☐ 기숙사 신청 (Dormitory in your 1st semester)

기숙사 신청 여부 (Dormitory Application)	☐ Yes ☐ No
--------------------------------------	---

☐ 지원자 서명 (Applicant Signature / Certification of Accuracy)

위의 모든 기재사항이 사실임을 확인합니다.

I certify that all information in my application is my own work, factually true and honestly presented.

Date (mm/dd/yyyy)

서명 (Signature)

[Form2]

학력 조회 동의서 (LETTER OF CONSENT)

Office of International Affairs, Inha Technical College,
100 Inha-Ro, Michuhol-Gu, Incheon 22212, Republic of Korea
TEL : +82-32-870-2086~2088 FAX : +82-32-232-3425

- ☐ School Name :
- ☐ Address :
- ☐ Office Number :
- ☐ Homepage :

I have applied to Inha Technical College in Incheon, Korea for the 2023 academic year and agreed that this college could officially request my academic record from previously attended schools.

- ☐ Student Name :
- ☐ Date of Birth (mm/dd/yyyy) :
- ☐ Signature :
- ☐ Date (mm/dd/yyyy) :

※ 재학한 해외 학교 수 만큼 본 양식을 별도로 작성하여 제출하시오.

- 부모 모두 외국인인 외국인 : 고등학교
- 해외 전 교육과정 이수 외국인 : 초등학교, 중학교, 고등학교



[Form3]

확 인 서 (번역자) Translator Confirmation Letter

번역자 인적사항 Translator Personal Info			
국 적 Nationality	성 명 Name	생 년 월 일 Birth Date	성 별 Sex
주 소 Address	연 락 처(☎) Contact Number		

※ 미등록 단기체류외국인, 불법체류외국인은 번역자 자격이 없습니다.
Non-registered short-term foreigners or illegal aliens are not eligible to be translators.

번역물 원본의 명의인 인적사항 Personal Info in the Original Copies			
국 적 Nationality	성 명 Name	생 년 월 일 Birth Date	성 별 Sex

번역 대상물 Name of translated documents	
---	--

첨부한 번역 내용은 원본의 문구에 맞게 사실대로 번역하였음을 확인합니다.
The attached translation is verified as being true according to the Original Text.

20 . . .

번역자(Translator Signature) :

법무부장관 귀하

Letter to Minister of Justice

외국어의 번역문은 본인이 아닌 다른 사람이 작성하는 것이나, 행정사법 제2조, 행정사법 시행령 제3조 등에 따라 수수료를 받고 있는 “행정기관의 업무에 관련된 서류의 번역”은 외국어 번역 행정사만 할 수 있음을 주의하여 주시기 바랍니다.

Please note that the translation of a foreign language should be done by someone other than yourself, also "the translation of documents related to the administrative organs" should be done by authorized translator according to Article 2 of the Administrative Law and Article 3 of Enforcement Decree of the Administrative Law in Korea.

입 학 포 기 신 청 서

☐ 성 명 :	☐ 지원학과 :
☐ 계좌번호 : _____ 은행, _____	
☐ 입학포기 사유 :	
☐ 첨부 · 입학포기원[양식4] 1부 · 통장 사본 1부 · 여권, 외국인등록증 등 사진이 부착된 신분증 1부	

본인은 위와 같이 귀 대학의 입학을 포기하며,
재입학 불가를 인정하고 추후 이에 대한 일체의 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

20 년 월 일

본 인 : _____ (서명)

인하공업전문대학총장 귀하

개인정보 수집 및 이용 동의서

■ 외국인등록번호 수집·이용 사항 고지

개인정보보호법 제24조의2 제1항제1호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

개인정보 처리목적	개인정보 항목	수집 근거
입학업무처리, 학적부 작성·관리 등 교육의 과정 기록, 외국인유학생관련 신고	외국인등록번호	「고등교육법시행령」 제73조 제1항2호 「교육기본법」 제16조제2항 「고등교육법시행령」 제73조 제2항 「출입국관리법」 제19조의 4 「출입국관리법시행령」 제101조

□ 개인정보 수집·이용 동의

구분	항 목	수집목적	보유기간
필수	지원사항(전형구분, 모집단위/지원학과), 지원자 정보(성명, 사진, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 계좌정보, TOPIK 성적), 학교 정보(최종학력, 재학/출신 고교명, 졸업(예정)연도, 한국어연수기관 정보), 재직회사명	입학업무처리	10년
선택	본국 거주지, 본국 연락처	입학업무처리	10년

※ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 입학원서 제출에 제한을 받을 수 있습니다.

(필수) 개인정보 수집·이용 동의	☐ 예	☐ 아니요
(선택) 개인정보 수집·이용 동의	☐ 예	☐ 아니요

본인은 귀 대학에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

20 년 월 일

지원자

서명 또는 인

인하공업전문대학 총장 귀하